

# Kleiner Leitfaden zur digitalen Kommunikation am Annette-von-Droste-Hülshoff-Gymnasium



Schüler\*innen



Lehrer\*innen



Eltern und Erziehungsberechtigte

Lehrer\*innen und Schüler\*innen kommunizieren außerhalb des Unterrichts über **IServ**<sup>1</sup>:

- **Angelegenheiten der Klasse/des Kurses:**  
Zu Angelegenheiten, die die gesamte Klasse bzw. den gesamten Kurs angehen, kommunizieren Lehrer\*innen und Schüler\*innen per **IServ-Messenger**. Hierzu erstellt jede\*r Fachlehrer\*in zu Beginn des Schuljahres eine Gruppe im Messenger.
- **Individuelle Angelegenheiten:**  
Individuelle Angelegenheiten können per **IServ-Messenger** oder per **IServ-E-Mail** (nicht Dienstmail!) geklärt werden. Es ist jedoch stets kritisch zu hinterfragen, ob eine Anfrage digital gestellt werden muss (oder ob es nicht z.B. auch reicht, eine Frage in der nächsten Unterrichtsstunde zu stellen).

Alle Beteiligten sind dazu angehalten, regelmäßig bzw. immer bei entfallenen oder LAD-Stunden zu überprüfen, ob neue Messenger-Nachrichten, E-Mails oder Aufgaben vorliegen. Um auch über kurzfristige Änderungen des Vertretungsplans informiert zu sein, empfiehlt es sich, täglich nachzuschauen.

Lehrer\*innen und Eltern/Erziehungsberechtigte kommunizieren über die **IServ-E-Mail**:

- **Angelegenheiten der Klasse/des Kurses:**  
Die Klassenleitungen erstellen zu Beginn des Schuljahres einen (aktualisierten) E-Mail-Verteiler der Eltern der Klasse. Allgemeine Informationen, die an alle Eltern weitergeleitet werden sollen, werden über diesen Verteiler verschickt.
- **Individuelle Angelegenheiten:**  
Für individuelle Angelegenheiten wie Terminabsprachen gilt natürlich – auch unter Berücksichtigung des Datenschutzes –, dass diese nur zwischen Lehrer\*innen und Eltern bzw. Erziehungsberechtigten besprochen werden. Auch hierfür werden die IServ-E-Mail-Adresse der Lehrer\*innen und die bekannte E-Mail-Adresse der Eltern genutzt. Die Fachlehrer\*innen können Eltern-E-Mail-Adressen bei den Klassenlehrer\*innen erfragen.

Eine Änderung der E-Mail-Adresse ist der Klassenleitung schnellstmöglich mitzuteilen. Von häufigem Wechseln der E-Mail-Adresse bitten wir jedoch abzusehen.

Die IServ-E-Mail-Adressen aller Kolleg\*innen finden Sie auf unserer Homepage (Wir > Kollegium)



Generell gilt: Wir halten uns alle an die „**Netiquette**“.

1) Sollten sich mit IServ technische Probleme ergeben, müssen auch Schüler\*innen frühzeitig Kontakt zu ihren Lehrer\*innen aufnehmen oder Mitschüler\*innen fragen. Technische Probleme gelten nicht als Entschuldigung für nicht gemachte Hausaufgaben.